

แบบคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“**พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**”) ได้กำหนดให้สิทธิแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจึงอาจร้องขอใช้สิทธิเหล่านี้ได้โดยจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนการขอใช้สิทธิของ บริษัท วนชัย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“**บริษัทฯ**”) และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

รายละเอียดและข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทร้องขอในแบบคำขอฉบับนี้เป็นข้อมูลที่เป็นที่จำเป็นเพื่อให้บริษัทสามารถพิสูจน์ตัวตนของผู้ยื่นคำขอใช้สิทธิ (“**ท่าน**”) และดำเนินการตามคำขอของท่านได้ โดยบริษัทได้จัดให้มีมาตรการในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไว้อย่างปลอดภัยจนกว่าจะเสร็จสิ้นการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ท่านสามารถใช้สิทธิได้โดยการกรอกรายละเอียดในคำขอนี้และทำเครื่องหมาย “X” ในช่องว่าง ให้ครบถ้วนและยื่นคำขอนี้ด้วยตนเองหรือโดยการมอบอำนาจ มาที่บริษัทฯ และ/หรือโดยทางอิเล็กทรอนิกส์มายังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) dpo@vanachai.com

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ยื่นคำขอใช้สิทธิ (โปรดทำเครื่องหมายกากบาท (“X”) ลงในช่อง)

1. ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่
 ใช่ ข้าพเจ้าเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 ไม่ใช่ แต่ข้าพเจ้าเป็น [ระบุความสัมพันธ์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล]
2. ข้อมูลของผู้ประสงค์ยื่นแบบคำขอใช้สิทธิ

2.1 กรณีท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

| | |
|----------------|--|
| ชื่อ - นามสกุล | |
| ที่อยู่ | |
| เบอร์ติดต่อ | |
| อีเมล | |

โปรดแนบเอกสารยืนยันตัวตนของท่าน ดังต่อไปนี้

- บัตรประชาชน
- หนังสือเดินทาง
- อื่น ๆ โปรดระบุ.....

2.2 กรณีท่านไม่ใช่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

| | |
|----------------|--|
| ชื่อ - นามสกุล | |
| ที่อยู่ | |
| เบอร์ติดต่อ | |
| อีเมล | |

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารดังต่อไปนี้ เพื่อให้บริษัทฯ ตรวจสอบอำนาจ ต้นตน และถิ่นที่อยู่ของข้าพเจ้า และดำเนินการตามสิทธิที่ร้องขอได้อย่างถูกต้อง

- หนังสือมอบอำนาจ และ
- เอกสารยืนยันตัวตน ดังนี้
 - บัตรประชาชน
 - หนังสือเดินทาง
 - อื่น ๆ โปรดระบุ.....

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธคำขอใช้สิทธิของท่าน หรืออาจสอบถามข้อมูล หรือเรียกเอกสารเพิ่มเติมจากท่าน หากข้อมูลที่ได้รับไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ หรือไม่สามารถแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจนว่าท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือเป็นผู้มีอำนาจในการยื่นคำร้องขอดังกล่าว

ส่วนที่ 2 การขอใช้สิทธิตามกฎหมาย

1. ท่านประสงค์ยื่นคำขอใช้สิทธิใดตามพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(โปรดทำเครื่องหมายกากบาท ("X") ลงในช่อง ท่านสามารถเลือกกากบาทได้มากกว่าหนึ่งช่องตามความประสงค์ รวมถึงเหตุผลในการร้องขอ)

1) สิทธิในการเข้าถึงและ/หรือขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล (รวมถึงขอให้เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ได้ให้ความยินยอม) ข้อมูลส่วนบุคคลที่ประสงค์จะเข้าถึงและ/หรือขอรับสำเนา:

.....
.....

เหตุผลในการร้องขอ:

.....
.....

2) สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ประสงค์จะแก้ไขให้ถูกต้อง:

.....
.....

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกต้อง:

.....

.....

.....

3) สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ควรลบ:

.....

.....

.....

เหตุผลที่ประสงค์ให้มีการลบข้อมูลส่วนบุคคล:

- บริษัทฯ ไม่มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้
- ท่านได้ถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- ท่านได้คัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- บริษัทฯ ได้มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- เหตุผลอื่น (กรุณาระบุ).....

[หมายเหตุ: บริษัทฯ อาจปฏิเสธคำขอโดยอาศัยข้อยกเว้นทางกฎหมายได้]

4) สิทธิในการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ประสงค์จะโอนย้าย :

.....

.....

.....

สถานที่ปลายทาง :

.....

.....

.....

[หมายเหตุ: บริษัทฯ อาจปฏิเสธคำขอโดยอาศัยข้อยกเว้นทางกฎหมายได้]

5) สิทธิในการคัดค้าน (Right to objection)

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ประสงค์จะคัดค้านวิธีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล :

.....

.....

.....

คัดค้านในกรณีนี้ :

- ประมวลผลโดยไม่ต้องขอความยินยอมเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือการใช้อำนาจอำนาจที่ได้มอบให้แก่บริษัทฯ
- ประมวลผลโดยไม่ต้องขอความยินยอมเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ หรือผู้อื่น
- ประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ
- อื่นๆ [กรุณาระบุ].....

[หมายเหตุ: บริษัทฯ อาจปฏิเสธคำขอโดยอาศัยข้อยกเว้นทางกฎหมายได้]

6) สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ประสงค์จะระงับ :

.....

.....

เหตุผลที่ประสงค์จะระงับ:

- ข้อมูลนั้นอยู่ในระหว่างการตรวจสอบตามที่ท่านได้ขอให้แก้ไขปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง
- เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่จะถูกลบหรือทำลาย เพราะเป็นการดำเนินการที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย แต่ท่านขอให้จำกัดการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแทน
- บริษัทฯ หมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ แต่ท่านมีเหตุจำเป็นต้องขอให้บริษัทเก็บข้อมูลต่อไปเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
- ข้อมูลนั้นอยู่ในระหว่างการตรวจสอบว่า บริษัทฯ ไม่ต้องขอความยินยอมจากท่านเนื่องจากมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า หรือเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายหรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายหรือไม่
- ข้อมูลนั้นอยู่ในระหว่างการตรวจสอบ เนื่องจากท่านได้มีการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยอาศัยหรืออ้างการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ

7) สิทธิในการถอนความยินยอม (Right to withdraw consent)

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ประสงค์จะถอนความยินยอม :

.....

.....

2. ข้อสงวนสิทธิของผู้ควบคุมข้อมูล

บริษัทฯ อาจขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากท่านไม่สามารถแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนได้ว่า ผู้ยื่นคำขอเป็นเจ้าของข้อมูลหรือมีอำนาจในการยื่นแบบคำขอดังกล่าว หรือคำขอดังกล่าวไม่มีเหตุอันสมควรหรือเกินสมควร

บริษัทฯ จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งท่านได้ให้ไว้ในแบบฟอร์มนี้เพื่อการดำเนินการตามคำขอของท่าน โดยอาจมีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวภายในบริษัทฯ หรือต่อผู้รับจ้างหรือผู้ให้บริการของบริษัทฯ เพื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตามคำขอของท่าน

บริษัทฯ อาจไม่สามารถให้ท่านเข้าถึงข้อมูล ทำสำเนา หรือเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลได้ เนื่องจากเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล และการดำเนินการตามคำขอนั้นจะส่งผลกระทบต่อโอกาสที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

นอกจากนี้ ท่านสามารถยื่นแบบคำขอใช้สิทธิได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ เว้นแต่ท่านได้มีการร้องขอข้อมูลเดียวกันอีกครั้ง หรือคำขอของท่านเป็นคำขอที่ไม่มีเหตุอันสมควรหรือเกินสมควร บริษัทฯ อาจคิดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามสิทธิแก่ท่านตามสมควร

อนึ่ง ในกรณีที่บริษัทฯ ปฏิเสธไม่ดำเนินการตามคำขอของท่าน ท่านสามารถร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้ที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เมื่อพิจารณาเหตุผลในการร้องขอตามสิทธิของท่านเรียบร้อยแล้ว เราจะแจ้งผลในการพิจารณาให้ท่านทราบและดำเนินการที่เกี่ยวข้องภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ

3. การรับทราบและยินยอม

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาของแบบคำขอใช้สิทธิ ฉบับนี้อย่างละเอียดแล้ว และขอยืนยันว่าข้อมูลที่ให้ในแบบคำขอฉบับนี้เป็นความจริง ถูกต้องครบถ้วน และขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือเป็นผู้มีอำนาจตามกฎหมายซึ่งมีชื่อปรากฏในแบบคำขอนี้

ข้าพเจ้าเข้าใจว่าบริษัทจำเป็นต้องยืนยันตัวตนของข้าพเจ้าเพื่อป้องกันการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบ และคำขอของข้าพเจ้าจะไม่ได้รับการดำเนินการจนกว่าบริษัทจะได้รับข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดแล้ว

บริษัทฯ อาจขอข้อมูลเพิ่มเติมจากข้าพเจ้าเพื่อยืนยันตัวตน และดำเนินการให้เป็นไปได้อย่างถูกต้องครบถ้วน หากข้าพเจ้าให้ข้อมูลที่ผิดพลาดด้วยเจตนาทุจริต ข้าพเจ้าทราบว่าบริษัทอาจดำเนินคดีตามกฎหมายได้

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
()
ลงลายมือชื่อ

วัน/เดือน/ปี.....

รายละเอียดการติดต่อ

ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ผ่านทางเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ของบริษัทฯ ได้ โดยใช้รายละเอียดการติดต่อดังต่อไปนี้

รายละเอียดผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

| ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล | ติดต่อ |
|----------------------------------|--|
| บริษัท วนชัย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) | 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทร : 02 5854900-3, 02 9132180-9 อีเมล : dpo@vanachai.com |

รายชื่อบริษัทย่อย

| ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล | ติดต่อ |
|--|--|
| 1. บริษัท ปาร์ติเกิ้ล แพลนเนอร์ จำกัด | 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทร : 02 5854900-3, 02 9132180-9 อีเมล : dpo@vanachai.com |
| 2. บริษัท วนชัย พาเนล อินดัสทรีส์ จำกัด | |
| 3. บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด | |
| 4. บริษัท วุดเทค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด | |
| 5. บริษัท พีวี วู้ด จำกัด | |
| 6. บริษัท วนชัย เอ็นเนอร์ยี อินดัสทรีส์ จำกัด | |
| 7. บริษัท วนชัย วู้ดสมิท จำกัด | |
| 8. บริษัท วนชัย โลจิสติกส์ จำกัด | |
| 9. บริษัท วนชัย โลจิสติกส์ เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด | |

รายละเอียดเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ที่อยู่ : 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800

โทรศัพท์ : 02 9132180-9 ต่อ 703

โทรสาร : 02 5879556

อีเมล : dpo@vanachai.com

สำหรับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

วันที่ได้รับคำขอ วันที่บันทึกในระบบ.....

ผลการพิจารณา

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เหตุผล.....
 อนุมัติแบบมีเงื่อนไข
เงื่อนไข.....
เหตุผล.....

ค่าใช้จ่าย (หากมี).....
วันที่ได้รับชำระค่าใช้จ่าย

ลงชื่อ _____ ผู้บังคับบัญชาฝ่ายที่รับผิดชอบ
()
วันที่ _____

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
()
วันที่ _____