

## นโยบายความเป็นส่วนตัว

นโยบายความเป็นส่วนตัวของ บริษัท วนชัย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัทฯ”) ให้ความสำคัญและเคารพความเป็นส่วนตัวและตระหนักถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมุ่งหมายเพื่อแจ้งรายละเอียดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการจัดการเพื่อรักษาความปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อให้ท่านมั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย (รวมเรียกว่า “**ประมวลผล**” หรือ “**การประมวลผล**”) ผ่านช่องทางต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์ ได้รับความคุ้มครองและเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และกฎหมายเฉพาะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (“**กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**”)

### 1. คำนิยาม

“**บริษัทย่อย**” หมายถึง บริษัทดังต่อไปนี้

1. บริษัท ปาร์ติเกิ้ล แพลนเนอร์ จำกัด
2. บริษัท วนชัย พาเนล อินดัสทรีส์ จำกัด
3. บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด
4. บริษัท วูดเทค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
5. บริษัท พีวี วู้ด จำกัด
6. บริษัท วนชัย เอ็นเนอร์ยี อินดัสทรีส์ จำกัด
7. บริษัท วนชัย วู้ดสมิธ จำกัด
8. บริษัท วนชัย โลจิสติกส์ จำกัด
9. บริษัท วนชัย โลจิสติกส์ เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด

“**ข้อมูลส่วนบุคคล**” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดา ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“**ข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว**” หมายถึง ข้อมูลเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

### 2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่เราเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลส่วนบุคคลตามประเภทดังต่อไปนี้

## 2.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- 1) ข้อมูลส่วนตัว เช่น ชื่อ นามสกุล
- 2) ข้อมูลการติดต่อ เช่น อีเมล หมายเลขโทรศัพท์

## 2.2 ข้อมูลที่เก็บรวบรวมโดยอัตโนมัติ

ในกรณีที่ท่านเข้าใช้บริการ บริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บริการของท่านโดยอัตโนมัติ เช่น เวลาเข้าใช้ (Access Time) หมายเลขอุปกรณ์ (Device ID) หรือหมายเลขประจำเครื่องอื่น ๆ (Unique Identifier) เลขที่อยู่ไอพี (IP Address) หมายเลขเฉพาะที่ใช้อ้างถึงอุปกรณ์ที่ต่อกับเครือข่าย (Mac Address) ข้อมูลการใช้งานโดยรวม การตั้งค่า ข้อมูลภาษา ชื่ออุปกรณ์และรุ่น สถานที่และเขตเวลา ผู้ให้บริการเครือข่าย ข้อมูลระบบปฏิบัติการ และระยะเวลาที่ท่านอยู่ในระบบ เป็นต้น รวมถึงข้อมูลประวัติการใช้งานเว็บไซต์ (Browsing) ของท่านโดยอัตโนมัติ โดยใช้คุกกี้ (Cookies) และเทคโนโลยีอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน รายละเอียดเพิ่มเติมโปรดดูนโยบายการใช้คุกกี้ที่ <https://www.vanachai.com/cookie-policy>

## 3. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากท่านจากการที่ท่านเข้าชมเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมไปถึงการสมัครสมาชิกเพื่อรับข่าวสารบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และอาจรวมถึงการกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ โดยทางออนไลน์หรือโดยเอกสาร เพื่อสมัครใช้บริการหรือร่วมกิจกรรม สอบถามข้อมูล รับการติดต่อสื่อสารทางการตลาด เป็นต้น

## 4. วัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมไว้เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น เพื่อให้ความสะดวกแก่ท่านในการเข้าถึงเว็บไซต์หรือช่องทางออนไลน์ดังกล่าวในอนาคตและปรับปรุงรักษาระบบสารสนเทศ โดยอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่ที่ปรึกษาอื่นใดเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าว

รวมถึงในบางกรณีที่บริษัทฯ ติดตามการใช้งานหรือการเข้าถึงเว็บไซต์หรือช่องทางออนไลน์นี้ใดๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้ความสะดวกแก่ท่านในการเข้าถึงเว็บไซต์หรือช่องทางออนไลน์ดังกล่าวในอนาคต บริษัทฯ จะได้รับความยินยอมจากท่านเพื่อให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว

## 5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

- 5.1 บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่ได้รับความยินยอม หรือมีความจำเป็นต้องเปิดเผยหรือรายงานข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลอื่นโดยกฎหมายให้อำนาจกระทำได้โดยไม่ต้องขอความยินยอม หรือต้องดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมไปถึง การนำส่งข้อมูลให้แก่

หน่วยงานราชการต่าง ๆ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรวมถึงเมื่อได้รับคำสั่ง หมายศาล หรือหนังสือราชการให้  
ต้องดำเนินการใด ๆ ที่อาศัยอำนาจตามกฎหมายของหน่วยงานราชการนั้น

5.2 บริษัทฯ อาจจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบริษัทในกลุ่มบริษัท วนชัย กรุ๊ป และ  
บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาตไว้ข้างต้น รวมไปถึง พันธมิตร คู่ค้าทางธุรกิจ ผู้  
ให้บริการ ผู้รับบริการ และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ มอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ  
ให้บริการ หรือบริหารจัดการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล อาทิ ด้านการพัฒนาปรับปรุง หรือดูแลรักษา  
มาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยของระบบงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านระบบการชำระเงิน การ  
ตรวจสอบทางบัญชี หรือการให้บริการอื่นใดอันอาจเป็นประโยชน์ต่อท่าน และการดำเนินการอื่นใดที่  
จำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการให้แน่ใจว่าบุคคลเหล่านี้จะดำเนินการ  
กับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.3 ในกรณีที่บริษัทฯ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปต่างประเทศ บริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อทำให้แน่ใจ  
ว่าบริษัทฯ ได้ส่งหรือโอนไปยังประเทศปลายทาง องค์กัระหว่างประเทศ หรือผู้รับข้อมูลในต่างประเทศที่มี  
มาตรฐานในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ ในบางกรณี บริษัทฯ อาจขอความยินยอมของท่าน  
สำหรับการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครอง  
ข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

## 6. ข้อมูลคุกกี้

เมื่อท่านเยี่ยมชมเว็บไซต์ บริษัทฯ อาจวางคุกกี้ไว้ในอุปกรณ์ของท่านและใช้คุกกี้เหล่านั้นเพื่อรวบรวมข้อมูล  
ส่วนบุคคลโดยอัตโนมัติ

คุกกี้ คือ ข้อมูลชิ้นเล็ก ๆ ที่ส่งมาจากเว็บไซต์โดยจะถูกเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ท่าน คุกกี้จะช่วยบันทึก  
กิจกรรมการเข้าใช้เว็บไซต์ของบริษัทฯ เช่น ภาษาที่ต้องการ รายการโปรด การใช้งานทั่วไป และการตั้งค่าอื่น ๆ เพื่อ  
ปรับแต่งเว็บไซต์ให้เหมาะสมกับความต้องการของท่าน และทำให้กิจกรรมการเข้าใช้อินเทอร์เน็ตของท่านเป็นไป  
อย่างรวดเร็วและสะดวกมากขึ้น

ท่านสามารถตั้งค่าของเบราว์เซอร์เพื่อปิดการใช้งานคุกกี้ได้ ซึ่งจะช่วยป้องกันไม่ให้เบราว์เซอร์ทำการ  
ยอมรับคุกกี้ใหม่โดยอัตโนมัติ แต่การปิดใช้งานดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพการใช้งานบนเว็บไซต์ หรืออาจทำให้  
เกิดความยากลำบากในการใช้งานเว็บไซต์

ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุกกี้ของเว็บไซต์ได้ที่  
<https://www.vanachai.com/cookie-policy>

## 7. การเก็บรักษา ระยะเวลา และมาตรการความปลอดภัย

- 7.1 บริษัทฯ เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยพิจารณาระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับระยะเวลาตามสัญญา มาตรฐานทางบัญชี มาตรฐาน ISO อายุความตามกฎหมาย รวมถึงความจำเป็นที่ต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไปตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
- 7.2 บริษัทฯ จัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาหรือที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น
- 7.3 บริษัทฯ กำหนดมาตรการในการดูแลรักษาความปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความเหมาะสมครอบคลุมถึงความปลอดภัยในข้อมูลที่จัดเก็บไว้ในรูปแบบของเอกสาร ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์หรือเครื่องมือต่าง ๆ โดยดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ เพื่อให้ท่านมีความมั่นใจในระบบรักษาความปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ โดยครอบคลุมถึงการป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง การใช้ การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบหรือกระทำการโดยปราศจากอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมาย
- 7.4 บริษัทฯ จำกัดการเข้าถึงและใช้เทคโนโลยีในการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อป้องกันมิให้มีการโจมตีหรือมีการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงเมื่อมีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่บุคคลภายนอกเพื่อดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหรือแก่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้ท่านมั่นใจว่าบริษัทฯ จะดำเนินการกำกับดูแลบุคคลนั้นให้ดำเนินการอย่างเหมาะสมเป็นไปตามคำสั่งของบริษัทฯ

## 8. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- 8.1 ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิดังต่อไปนี้
- 1) สิทธิในการขอเข้าถึงหรือขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่ บริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
  - 2) สิทธิในการขอรับ หรือโอนย้ายข้อมูลของท่าน ในกรณีที่ข้อมูลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถแก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมถึงสิทธิขอให้ส่งข้อมูลไปยังบุคคลอื่นตามที่ท่านมีความประสงค์ (บริษัทฯ

ขอสงวนสิทธิในการเรียกเก็บค่าใช้จ่าย โดยจะกำหนดค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริงอย่างเหมาะสม) เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้ ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

- 3) สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลกรณีที่กฎหมายกำหนด
- 4) สิทธิในการขอให้ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านกลายเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนได้ด้วยวิธีการใด ๆ กรณีที่กฎหมายกำหนด
- 5) สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่ จะมีข้อจำกัดตามกฎหมายที่ บริษัทฯ ไม่อาจดำเนินการตามคำร้องขอของท่านได้
- 6) สิทธิในการเพิกถอนความยินยอมที่ให้ไว้ได้ตลอดเวลา เว้นแต่การเพิกถอนความยินยอมจะมีข้อจำกัดตามกฎหมายหรือตามสัญญา ทั้งนี้ การขอถอนความยินยอมของท่าน จะไม่ส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ไว้ก่อนหน้าโดยชอบด้วยกฎหมาย
- 7) สิทธิในการร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หากบริษัทฯ มิได้ปฏิบัติตามกฎหมาย

8.2 บริษัทฯ ดำเนินการเต็มความสามารถในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันของท่าน เพื่อให้เป็นข้อมูลที่มีความสมบูรณ์และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด ทั้งนี้ ท่านมีสิทธิในการขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เมื่อท่านมีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล หรือหากเห็นว่าข้อมูลที่บริษัทฯ มีอยู่อาจไม่ถูกต้อง

8.3 การใช้สิทธิของท่านตามที่ระบุไว้ข้างต้นต้องเป็นไปตามกฎหมาย บริษัทฯ อาจปฏิเสธการใช้สิทธิของท่านข้างต้นได้ตามข้อจำกัดการใช้สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด ในกรณีที่บริษัทฯ ปฏิเสธไม่ดำเนินการตามคำร้องขอใช้สิทธิของท่าน บริษัทฯ จะบันทึกคำร้องขอของท่านพร้อมด้วยเหตุผลไว้ในบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด

8.4 เพื่อยื่นคำร้องขอใช้สิทธิของท่าน ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ตามช่องทางติดต่อที่ระบุไว้ในนโยบายฉบับนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับคำร้องขอใช้สิทธิของท่าน ในกรณีที่บริษัทฯ ปฏิเสธการใช้สิทธิของท่าน บริษัทฯ จะแจ้งเหตุผลในการปฏิเสธการใช้สิทธิของท่านไปพร้อมกัน

## 9. การตั้งค่าบริการแจ้งเตือน

บริษัทฯ อาจส่งการแจ้งเตือนไปยังอุปกรณ์ของท่าน ท่านสามารถปิดการรับการแจ้งเตือนเหล่านี้ได้ไม่ว่าในเวลาใด โดยการตั้งค่าการแจ้งเตือนบนอุปกรณ์ของท่าน

## 10. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์

บริษัทฯ ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการผู้เยาว์เป็นกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยลักษณะขององค์กร และบริการของบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับบุคคลที่

มีอายุต่ำกว่า 20 ปี เป็นครั้งคราว ในกรณีดังกล่าวนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ ซึ่งรวมถึงการขอความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ใช้อำนาจปกครองตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

## 11. การเชื่อมโยงไปยังบุคคลภายนอก

ในบางบริการของบริษัทฯ อาจมีการเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ผลิตภัณฑ์และบริการอื่น ๆ ของบุคคลภายนอก โดยการเข้าถึงและใช้งานเว็บไซต์ของบุคคลภายนอกที่ถูกเชื่อมโยงไปนั้น จะไม่ถูกควบคุมและกำกับโดยนโยบายความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัวของบริษัทฯ ฉบับนี้ แต่จะถูกควบคุมและกำกับโดยนโยบายความเป็นส่วนตัวของเว็บไซต์ของบุคคลภายนอกนั้นแทน ทั้งนี้ บริษัทฯ จะไม่มีส่วนร่วมในความรับผิดชอบใด ๆ ต่อผู้ใช้บริการหากเว็บไซต์ของบุคคลภายนอกดังกล่าวไม่ปฏิบัติหรือดำเนินการตามนโยบายความเป็นส่วนตัวของบุคคลภายนอกที่ได้มีการประกาศไว้ ทั้งนี้ ท่านควรใช้ความระมัดระวังและตรวจสอบคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว/นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ผลิตภัณฑ์และบริการของบุคคลภายนอกเหล่านั้นด้วย

## 12. การปรับปรุงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ อาจทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงนโยบายฉบับนี้เป็นครั้งคราวเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงนโยบายฉบับนี้ บริษัทฯ จะเผยแพร่ นโยบายฉบับปรับปรุงลงในช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด โดยเร็วที่สุดเพื่อให้ท่านได้พิจารณาและดำเนินการยอมรับด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใด และหากว่าท่านได้ดำเนินการเพื่อยอมรับนั้นแล้ว ให้ถือว่านโยบายที่แก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายฉบับนี้ด้วย

หากท่านมีคำถามใด ๆ เกี่ยวกับคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้ หรือต้องการใช้สิทธิของท่านตามที่กำหนดไว้ในคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้ โปรดใช้แบบฟอร์มการติดต่อบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://www.vanachai.com/storage/document/data-privacy-protection/rights-execution-form-th.pdf> นอกจากนี้ ท่านยังสามารถติดต่อบริษัทฯ ผ่านทางเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ของบริษัทฯ ได้ โดยใช้รายละเอียดการติดต่อดังต่อไปนี้

ขอแสดงความนับถือ

บริษัท วนชัย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

วันที่ที่บังคับใช้นโยบาย 5 กรกฎาคม 2565

**รายละเอียดผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล**

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	ติดต่อ
บริษัท วนชัย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทร : 02 5854900-3, 02 9132180-9 อีเมล : <a href="mailto:dpo@vanachai.com">dpo@vanachai.com</a>

**รายชื่อบริษัทย่อย**

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล	ติดต่อ
1. บริษัท ปาร์ติเกิ้ล แพลนเนอร์ จำกัด	2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทร : 02 5854900-3, 02 9132180-9 อีเมล : <a href="mailto:dpo@vanachai.com">dpo@vanachai.com</a>
2. บริษัท วนชัย พาเนล อินดัสทรีส์ จำกัด	
3. บริษัท วนชัย เคมีคอล อินดัสทรีส์ จำกัด	
4. บริษัท วุดเทค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	
5. บริษัท พีวี วู้ด จำกัด	
6. บริษัท วนชัย เอ็นเนอร์ยี อินดัสทรีส์ จำกัด	
7. บริษัท วนชัย วู้ดสมิท จำกัด	
8. บริษัท วนชัย โลจิสติกส์ จำกัด	
9. บริษัท วนชัย โลจิสติกส์ เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด	

**รายละเอียดเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**

ที่อยู่ : 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800

โทรศัพท์ : 02 9132180-9 ต่อ 703

โทรสาร : 02 5879556

อีเมล : [dpo@vanachai.com](mailto:dpo@vanachai.com)